

**OSMEJCTA**

**Plan de Gestión de Instalación**

Índice

1. Descripción breve: introducción y resumen .................................................................3

2. Objetivos del trabajo.................................................................................................4

3. Planificación............................................................................................................5

4. Desarrollo ...............................................................................................................7

4.1 Definición ........................................................................................................7

4.1.1 Definición de roles.....................................................................................7

4.1.2 Alcance...................................................................................................10

4.1.3 Objetivo..................................................................................................10

4.1.4 Estrategia del Plan de Gestión de Instalación ...............................................10

4.2 Actividades del Plan de Gestión de Instalación ...................................................11

4.2.1 Instalación...............................................................................................11

4.2.2 Pruebas de Integración y Concordancia.......................................................13

4.2.3 Puesta en Servicio ....................................................................................13

4.2.4 Mantenimiento.........................................................................................14

4.3 crónimos y Definiciones................................................................................15

**1.Descripción breve: introducción**

El propósito de este documento es definir una metodología concisa para realizar un Plan de instalación que guiará el proceso y actividades a desarrollar sobre el proyecto, tanto en instalación, como en pruebas y puesta en servicio para la institución educativa Julio Cesar Turbay Ayala.

**2. Objetivos del trabajo**

El trabajo de OSMEJCTA sobre el Plan de Instalación marca los siguientes

objetivos a desarrollar en su totalidad.

Generar un nuevo documento de entrada en forma de Plan de instalación que permita:

- Coordinación efectiva de todas las pruebas del sistemas propuestas.

- Asegurar el conocimiento de las actividades a realizar verificando el personal a desarrollarlas.

- Asegurar la realización en tiempo y forma de las actividades propuestas realizando su debida documentación.

- Delimitar los objetivos dentro de cada de las actividades del proyecto.

- Optimizar el tiempo de realización del proyecto teniendo en cuenta sus objetivos orientados al su ciclo de vida.

- Gestionar la verificación de cada documento por actividad.

- Gestionar la finalización de cad auna de las tareas propuestas por los desarrolladores del sistema.

- Realizar el Cierre del proyecto de acuerdo a su alcance y ciclo de vida.

**3. Planificación de las tareas del proyecto**

Las tareas a desarrollar serán las siguientes:

- Lectura de documentación.

- Recopilación de información.

- Definición de Roles t del proyecto OSMEJCTA y de la institución educativa Julio Cesar Turbay Ayala.

- Actividades a desarrollar: Especificaciones, Instalación, Pruebas de para la verificación de la calidad del sistema, Manual técnico, instalación y de usuarios.

**4. Desarrollo**

**4.1 Definición**

El Plan de Gestión de la Instalación se constituirá como una guía a seguir para la

realización efectiva de todo el proceso de instalación, pruebas y puesta en servicio de la misma.

El proceso de verificación consta de las actividades de análisis, revisión y pruebas

necesarias para determinar que los requisitos definidos en cada fase del ciclo de vida del proyecto

se han cumplido.

Se generará un único Informe de Verificación de la instalación que se irá completando

con los resultados de las actividades de verificación de cada fase:

* Identificando los puntos verificados y proporcionando suficiente información para repetir

el proceso de verificación.

* Justificando las desviaciones, si las hay, sobre lo especificado o planeado.
* Este Informe de Verificación deberá actualizarse de versión y ser liberado siempre que

se dé por verificada cada fase.

**4.1.1 Definición de roles**

Las actividades a desarrollar estarán bien definidas en tiempo y forma, teniendo cada una de ellas, los responsables de su revisión y verificación, que haga constar que cada requisito definido para cada una de estas actividades sea cumplido.

|  |  |
| --- | --- |
| **Personal** | **Ocupación** |
| **Luis Felipe Gamba Russi** | Analista, Diseñador y Programador Web. |
| **Andres Felipe Quiroga Osorio** | Analista, Diseñador y Programador Web. |
| **Arley Sebastián Gutiérrez Pintor** | Analista, Diseñador y Programador Web. |
| **Diego Alejandro Serrano Amaya** | Analista, Diseñador y Programador Web. |
| **Luis Gabriel Ramirez Molina** | Analista, Diseñador y Programador Web. |

En el Plan de Gestión de la Instalación se abordarán las funciones y roles de los actores

principales del proyecto OSMEJCTA.

Los desarrolladores del proyecto serán responsables del cumplimiento de las siguientes actividades:

* Asegurar que se proporcionan los recursos necesarios para la realización de las actividades.
* Establecer la gestión de finalización del proyecto.
* Asegurar que se proporcionan la información necesaria por los Stakeholders de la institución educativa.,
* Crear, emitir, comunicar y adaptar los planes del proyecto pertinentes.
* Especificar roles y responsabilidades en el proyecto OSMEJCTA.
* Asegurar que se cumplirán los requerimientos funcionales y no funcionales del proyecto
* Asegurar que se alcanzarán los objetivos especificados orientados al ciclo de vida y al proyecto en general.
* Realizar la firma de documentos que permitan el acceso a la información del mobiliario de la institución
* Realizar el seguimiento de los items por evaluar del proyecto OSMEJCTA.
* Realizar el control de proveedores y contratistas que aporten un beneficio al aplicativo web.
* Mantener informado al rol principal de la institución (RECTOR), sobre los avances del proyecto.
* Asegurar la obtención de las aprobaciones del cliente, por ejemplo, puntos de aceptación

del producto por el cliente.

Los desarrolladores del sistema serán responsables de la realización de la instalación:

* Responsable de la ejecución del proyecto ya una vez de haber pasado por las pruebas propuestas
* Responsable de preparar y seguir las actividades en la instalación conforme a lo

establecido en los planes de Instalación y pruebas del proyecto.

* Reportar el avance de la instalación para que la instalación del sistema no sufra retrasos
* Actualizar constantemente el cronograma con las actividades y sus estados
* Asegurar la realización de la documentación de cada una de las actividades.
* Asegurar que se cumplen las reglas impuestas por la institución educativa.
* Responsable de velar por la correcta instalación del sistema.
* Asegurar que todo el personal del proyecto haya recibido las instrucciones correctas sobre cada una de las actividades a realizar
* Responsables de la aplicación y los fallos que esta pueda tener luego de haber pasado por una serie de pruebas.

s.

Los desarrolladores del aplicativo OIS se hacen responsables de:

* Coordinar las pruebas durante todo el ciclo de vida definido del proyecto.
* Establecer y mantener el plan de pruebas y plan de migración del proyecto.
* Informar el estado por el que está pasando cada actividad.
* Asegurar que el cronograma propuesto se esté cumpliendo teniendo en cuenta los costos que se realicen
* Asegurar que el personal del proyecto cumpla con las tareas asignadas.
* Asegurar que se cumplen todos los requisitos estatutarios y reglamentos relacionados,
* Asegurar que se han obtenido y firmado debidamente todas las autorizaciones y

aprobaciones necesarias.

**4.1.2 Alcance**

El presente plan de instalación pretende ilustrar acerca de actividades que se tienen propuestas para la instalación del proyecto en la institución educativa Julio Cesar Turbay Ayala, teniendo en cuenta los roles y los requerimientos tomados gracias a la recolecta de información por parte de los desarrolladores del aplicativo OIS.

**4.1.3 Objetivo**

El objetivo general de este proyecto es Brindar una guía a la institución educativa Julio Cesar Turbay ayala Acerca en donde muestre las tareas a realizar para la instalación del aplicativo OIS en el centro educativo.

Las actividades de verificación proporcionarán las evidencias necesarias para justificar

que:

* Se dispone de los datos de partida.
* Todos los elementos de campo han sido instalados.
* El sistema ha sido integrado y concordado con los elementos de campo.
* El sistema está preparado para la puesta en servicio y su paso a mantenimiento

**4.2 Actividades del Plan de Instalación**

Este ítem será un informe que se irá realizando de acuerdo al cumplimineto de cada una de las actividades propuestas y sus estados bien ya sean que estén iniciadas , en proceso o terminadas teniendo en cuenta quien está a cargo de estas mismas.

**4.2.2.1 Plan de Instalación Específico**

- En el Plan de Instalación Específico se deben reflejar los puntos afectados del plan genérico y determinar su alcance. Si algún punto no es afectado en la instalación específica del proyecto basta con no hacer referencia a ella en el Plan de Instalación Específico.

- Se deben documentar en el Plan de Instalación aquellos documentos donde se dice que la

instalación está realizada y la verificación de dicha realización.

-La realización del Plan de Instalación Específico puede ser documentada por el Responsable de Jefe De Inventario , siendo siempre revisada por el Responsable de Rector.

- Antes de iniciar la instalación del proyecto se debe tener un permiso firmado por los roles principales de la institución educativa.

**4.2.2.2 Planificación y Recursos**

**PLANIFICACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **Actividades** | **Personal** |
| Verificar las herramientas disponibles para realizar la instalación del sistema | Luis Felipe Gamba Russi |
| Asignar al personal las tareas a realizar para la instalación del sistema | Luis Felipe Gamba Russi |
| Verificar el desarrollo de la documentación sobre la instalación | Andres Felipe Quiroga Osorio |
| Gestionar la finalización del plan de instalación teniendo en cuenta los objetivos de este mismo | Luis Felipe Gamba Russi |

**RECURSOS**

**4.2.2.1RECURSOS**

**4.2.2.3 Hardware**

Equipo complementario de hardware

* Teclado
* Mouse
* PC
* Pantalla

**4.2.2.4 Software**

* Windows 10 o Linux
* Google Chrome

**4.2.2.5 Herramientas**

* Windows 10 o Linux
* Teclado
* Mouse
* PC
* Pantalla

**4.2.2.4 Check List de Instalación (Hojas de Control)**

- Esta Check List servirá para hacer comprobación de elementos instalados y para agilizar

los plazos de verificación de que todos los elementos están instalados.

**4.2.3 Plan de Pruebas**

- El sistema debe ser entregado luego de haberse realizado las pruebas que evalúan la calidad del software teniendo en cuenta sus posibles errores, el aplicativo debe estar 100 % terminado en su totalidad junto con sus manuales correspondientes.

**4.2.5 Informe Configuración**

- Se debe realizar un informe en el cual, debe constar la revisión sobre el estado final de la

instalación y la configuración del sistema ya en el equipo computo.

**4.6 Acrónimos y Definiciones**

OSMECJTA (Orden Sistematizado de Mobiliario educativo Julio Cesar Turbay alaya)

OIS (Orden de Inventarios sistematizado)